

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenájme rohoží (e) a bude ich pravidelne vymieňať, čistiť a dopravovať z a do pracovne, pre nasledujúceho zákazníka:

Zákazník (ďalej len "Zákazník")						
<b>Obec Jovsa</b>						
IČO Zákazníka:		DIČ Zákazníka:		IČ DPH Zákazníka:		
00325279		2020738874				
Adresa rozvozov:			PSC a Mesto		Nová zmluva	
Jovsa 73			07232 Jovsa		Nové zákaznicke číslo zákazníka:	
Fakturačná adresa			PSC a Mesto		744655	
Jovsa 73			07232 Jovsa			
Poštová adresa (kam poslať faktúry)			PSC a Mesto		Dodatok- nahrádza stav prenatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.	
Kontaktná osoba pre fakturáciu:			Tel.		Existujúce zákaznicke číslo zákazníka:	
Mgr.Lubica Čornejová			056/6983380			
E-mail:					Dodatok- doplná stav prenatých rohoží v predchádzajúcom dokumente.	
jovsa@obecjovsa.sk					Existujúce zákaznicke číslo zákazníka:	
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak iná ako pre fakturáciu)			Tel.			
E-mail:						
E-mail pre zasielanie faktúry:						
jovsa@obecjovsa.sk						
1. PRODUKTY a CENY						
Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka:						
Rozmer rohože	Kód rohože	KS rohoží	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia	Cena prenájmu/ ks/tyždeň/ EUR	Cena prania/ks/ výmena/ EUR	Poznámky
115x200	MBW2	1	2	2,04	0,92	10€ bez dph/mesiac
2. UMIESTNENIE ROHOŽÍ, prípadne						
Dátum začiatku služby:		17.5.2019		Rohože položil:		Samuel Sabo
Velcro:		Nie		Otváracia doba:		7:00/15:00
Prvá rozvážka (KT):				Osobné číslo:		
Detailný názov prevádzky a rozmiestnenie rohoží: <b>Pri výmene rohoží nechat podpisať</b>						
3. VÝMENY A DOPRAVA						
Lindström sa zaväzuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutočnia bez ďalších dokladov.						
4. ZMENY V SLUŽBE						
Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznickeho servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatocného počtu, ktorý je uvedený v bode 1 tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo poštou. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zaväzuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby.						
5. CENA ZA SLUŽBY						
Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zaväzuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať zákazníkovi za služby, ako za vykonané.						
6. VYŠŠIA MOC						
V prípade zásahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad: prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.i. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevyplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany.						
7. PREDMET VLASTNÍCTVA						
Lindström zostane vlastníkom prenatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znehodnotenie rohoží v jeho priestoroch tak, že sa nedá ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad: Aktuálne ceny náhrad rohoží sú: MBW0/MXW0/MPW0: 75,00 EUR, MBW1/MXW1/MPW1: 92,00 EUR, MBW2/MXW2/MPW2: 133,00 EUR, MBW10/MXW10/MPW10: 185,00 EUR, MBW4/MXW4: 234,00 EUR, ERM50-49R: 108,39 EUR, ERM51R: 172,75 EUR, ERM10R: 49,74 EUR, ERM11R: 126,34 EUR, ERM12R: 172,75 EUR, SK520: 299 EUR, SK518: 299 EUR, SK393: 299 EUR, SK394: 299 EUR, SK395: 299 EUR.						
8. PLATNOSŤ ZMLUVY						
Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie jedného (1) roka odo dňa podpisu. Po uplynutí jedného roka sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúci jeden (1) rok, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručila písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia.						
9. VÝPOVEĎ						
Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená vypovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov iných, ako je porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50%) zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.						
10. PLATOBNÉ PODMIENKY						
Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti.						
11. SPÔSOB PLATBY						
Prevodom na bankový účet : Tatrabanka, č.ú: 2625006751/1100, IBAN: SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATRSKBX na základe vystavenej faktúry.						
12. SPORY						
Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory vzájomným rokovaním. V prípade, že ani tak nepride k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti.						
13. DÁTUM A PODPIS						
Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojim podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy.						

17.5.2019	Mgr.Lubica Čornejová	17.5.2019
Dátum	Meno (paličkovým písmom)	Dátum
	Zákazník	Meno (paličkovým písmom)
	Starostka	Lindström, s.r.o.
PODP	Pracovná pozícia	PODPIS
		0905930055
		Pracovná pozícia